

От 12 августа 2022 № 012-1/22

На № _____ от _____

Руководителям предприятий

(Размещено на сайте www.vtc-service.ru)**Уважаемые господа!**

Общество с ограниченной ответственностью «Воентелеком-Сервис» (далее – ООО «ВТК-С») приглашает Вас принять участие в квалификационном отборе (далее - КО) претендентов на право участия в проводимых ООО «ВТК-С» закупочных процедурах на право заключения договоров на основные виды работ по сервисному обслуживанию, включая:

- обеспечение бесперебойной работы телекоммуникационного оборудования, средств вычислительной техники и программных комплексов в соответствии с документированными производителями возможностями (техническими характеристиками);
- обеспечение бесперебойной печати копировально-множительной техники;
- системное обслуживание и администрирование ИТ-инфраструктуры;
- обеспечение технической и консультационной поддержкой должностных лиц - пользователей сервисов ИТ-инфраструктуры;
- предупреждение вероятных отказов оборудования и программного обеспечения путем своевременной диагностики и регламентно-профилактического обслуживания.

Участник КО, должен документально подтвердить обладание достаточной профессиональной и технической компетенцией, опытом и репутацией, финансовыми ресурсами, материальными и техническими возможностями, чтобы качественно и в срок исполнить обязательства в случае заключения договора по вышеуказанному виду работ, в соответствии с перечнем, представленным в приложении 2 к настоящему Приглашению.

В результате КО будет определён круг возможных организаций, которые будут допущены к последующим проводимым ООО «ВТК-С» процедурам закупки. Срок действия квалификации - 2 года.

Настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как оферта и не имеет соответствующих правовых последствий. ООО «ВТК-С» не несет никаких обязательств перед участниками КО по заключению каких-либо договоров. Статьи 437, 447-449 Гражданского кодекса к проводимому КО не применяются.

ООО «ВТК-С» оставляет за собой право отказаться от проведения КО на любом этапе данной процедуры до подведения итогов КО либо принять решение о внесении изменений в настоящее Приглашение не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в КО.

Предприятиям, решившим воспользоваться настоящим Приглашением, необходимо сформировать квалификационный пакет - Заявку с приложением документов в соответствии с обязательным перечнем (прилагается), и направить его на рассмотрение в ООО «ВТК-С». Заявки на участие в КО, не

соответствующие требованиям настоящего Приглашения, будут признаны не прошедшими КО.

При установлении случаев умышленного искажения информации, содержащейся в представленных документах, ООО «ВТК-С» имеет право отстранить претендента от участия в КО.

Начало сбора заявок на участие в КО: «13» января 2022 г. 09 ч. 00 мин. (МСК).

Окончание сбора заявок на участие в КО: «21» января 2022 г. 18 ч. 00 мин. (МСК).

Дата вскрытия конвертов: «24» января 2022 г.

Дата окончания рассмотрения заявок, подведения итогов КО: «25» января 2022 г.

Участники КО должны направить заявку на участие в КО в ООО «ВТК-С» в виде заархивированных в форматах ZIP, RAR скан-копий, подписанных квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявки в электронном виде подаются на электронную почту tender@vtc-service.ru

Заявка на участие оформляется по Форме в соответствии с Приложением №1. Все документы в соответствии с Приложением №2 заверяются уполномоченным лицом и скрепляются печатью организации. Перечисленные документы должны быть направлены в виде заархивированных в форматах ZIP, RAR скан-копий, подписанных квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». Заявки в электронном виде подаются на электронную почту tender@vtc-service.ru. Размер заархивированных файлов в формате PDF не должен превышать 10 Мбайт.

Заявки на участие в КО, полученные ООО «ВТК-С» позже указанного срока окончания сбора заявок на участие в КО, будут отклонены без рассмотрения по существу независимо от причин опоздания.

Контактное лицо по приёму заявок на участие в КО:

Струнина Наталья Васильевна

Тел: +7 (800) 700 07 16 доб. 6033

Электронная почта: nv.strumina@vtc-service.ru

При рассмотрении документов ООО «ВТК-С» вправе запросить дополнительную информацию у любого участника КО.

Участие предприятия в КО означает согласие на подписание Соглашения о конфиденциальности информации, являющегося необходимым условием для приглашения предприятия к участию в предполагаемой закупочной процедуре.

Приложение: 1. Форма заявки на участие в КО – на 2 л. в 1 экз.;

2. Перечень обязательных документов, прилагаемых к Заявке на участие в КО - на 2 л., в 1 экз.

Генеральный директор
МП

Исп.: Струнина Н.В.
тел.: +7 (800) 700 07 16 (доб. 6033)


ПОДПИСЬ

Д.О. Плахин

Форма заявки на участие в КО
Оформляется на бланке организации

Дата, исх номер
(присваивается в соответствии с принятыми
у Участника правилами документооборота)

Заказчик: ООО «ВТК-С»

Заявка

Изучив Приглашение на участие в квалификационном отборе (далее -
Приглашение) _____
(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)
зарегистрированное по адресу: _____
(юридический адрес Участника)
направляет настоящую Заявку на участие в квалификационном отборе (далее - КО)
_____ (виды работ)

_____ (полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)
заявляет, что, изучив Приглашение, понимает, что предложение, изложенное в
Приглашении, ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как оферта и не
имеет соответствующих правовых последствий, ООО «ВТК-С» не несет никаких
обязательств перед участниками КО по заключению каких-либо договоров. Статьи 437,
447-449 Гражданского кодекса к проводимому КО не применяются.

Уполномоченным представителям Заказчика и организатора настоящим
представляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью
изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и
обращаться к обслуживающим нас банкам и клиентам за разъяснениями финансовых и
технических вопросов.

Данная заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному
представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопроводжающей
документации, предоставлять любую информацию, необходимую для проверки
заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке, или относящихся к ресурсам,
опыту и компетенции Участника.

Настоящим подтверждается, что (наименование Участника КО) ознакомилось с
условиями КО, с ними согласно (-ен) и возражений не имеет.

Настоящим подтверждаем, что:

- (наименование Участника КО) не находится в процессе ликвидации;
- (наименование Участника КО) не признан несостоятельным (банкротом);
- на имущество (наименование Участника КО) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;
- у (наименование Участника КО) отсутствуют задолженности по уплате страховых взносов в государственные внебюджетные фонды (либо задолженность (наименование Участника КО) по уплате налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов

(наименование Участника КО), определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и предоставленные сведения в настоящей заявке, заполненной должным образом, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Настоящая Заявка на участие в КО дополняется следующими документами:

1...

2...(перечислить).

Все сведения, документы, предоставленные в квалификационной заявке, являются подлинными и достоверными.

Наше полное и сокращенное наименование: _____; почтовый адрес _____, банковские реквизиты: _____, ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: _____.

Руководитель организации: _____

(или уполномоченный представитель)

(подпись, печать)

(Ф.И.О.)



Перечень документов, прилагаемых к Заявке на участие в КО

№	Наименование документа	Вид документа
1	Справка об отсутствии задолженности (об исполнении налогоплательщиком обязанности) по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты Приглашения КО	Копия, заверенная руководителем организации
2	Справка о региональной сети Участника (при наличии) (список филиалов, представительств и агентств Участника по регионам с указанием их адресов и полномочий)	Оригинал за подписью руководителя организации
3	Справка о выполнении в качестве генерального (или единственного) подрядчика аналогичных по характеру, сложности и объему работ за 2 последних года с приложением копий договоров и актов выполненных работ (не менее 3-х)	Оригинал за подписью руководителя организации
4	Лицензия ФСБ РФ или Восьмого управления ГШ ВС РФ «На проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну со степенью секретности разрешенных работ не ниже «секретно» со сроком окончания не ранее срока действия аккредитации (при наличии)	Копия, заверенная руководителем организации
5	Договор об оказании (использовании) услуг по защите государственной тайны, либо справка о наличии собственного режимного секретного подразделения (при наличии)	Копия, заверенная руководителем организации
6	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная ФНС России	Нотариально заверенная копия или оригинал, полученные не ранее чем за 1 (один) месяц до даты Приглашения КО
7	Актуальная редакция устава организации	Копия, заверенная руководителем организации

8	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения	Копия, заверенная руководителем организации
9	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Копия, заверенная руководителем организации
10	Все свидетельства о внесении записи/листы записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Копия, заверенная руководителем организации
11	Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата	Копия, заверенная руководителем организации
12	Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность);	Копия, заверенная руководителем организации
13	Отзывы заказчиков по аналогичным видам работ, которые будут являться предметом закупки не менее 3-х положительных за последние два года, до даты проведения КО	Копия, заверенная руководителем организации
14	Карточка организации (сведения о банковских реквизитах организации)	Оригинал за подписью руководителя организации
15	Бухгалтерский баланс за последний отчетный период, принятый налоговой инспекцией	Копия, заверенная руководителем организации
16	Декларация по налогу на добавленную стоимость за два последних отчетных периода с отметкой налоговой инспекции, заверенные руководителем организации (в случае, если контрагент является плательщиком НДС)	Копия, заверенная руководителем организации
17	Сертификат соответствия ГОСТ Р ИСО 9001 и ГОСТ РВ 0015-002	Копия, заверенная руководителем организации
18	Справку о кадровом составе, имеющем необходимые компетенции с сертификатами о прохождении обучения по следующим видам активов. - КМ-07, Дионис (производитель Фактор ТС) не менее 2 человек. - DX-500 и составляющие (производитель Информтехника и Связь) не менее 2 человек. (при наличии)	Оригинал за подписью руководителя организации
19	Список сотрудников, имеющих допуск по работе со сведениями, содержащими государственную тайну, по 3 форме (не менее 6-ти человек) с указанием номера и даты выдачи допуска. Копии справок о допуске к секретным сведениям по третьей форме (по форме 8), заверенные руководителем организации. В соответствии с 63 Постановлением правительства РФ от 06.02.2010 года. (при наличии)	Оригинал за подписью руководителя организации

20	Справка по законченным и находящимся в процессе разбирательства (за последние 2 года) в судебных органах спорах, которые имели место в связи с выполнением (невыполнением) договоров, аналогичных по характеру договору, который будет являться предметом закупки	Оригинал за подписью руководителя организации
21	Справка (и подтверждающие документы) в отношении всей цепочки собственников бизнеса, включая конечных бенефициаров	Оригинал за подписью руководителя организации
22	Сертификаты и/или аккредитации компаний производителей, разрешающих техническое обслуживание оргтехники участнику или соисполнителю/сервисному центру Участника с приложением партнерского соглашения или иного документа по одному из производителей: -HP; -Xerox; - Samsung; - Крафтвей; - Аквариус (при наличии)	Копии, заверенные руководителем организации

Все копии заверяются уполномоченным лицом и скрепляются печатью организации. Перечисленные документы должны быть направлены в виде заархивированных в форматах ZIP, RAR скан-копий, подписанных квалифицированной электронной подписью, соответствующей требованиям Федерального закона от 06.04.2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи». Заявки в электронном виде подаются на электронную почту tender@vtc-service.ru. Размер заархивированных файлов в формате PDF не должен превышать 10 Мбайт.